

**FARUK SARAÇ TASARIM MESLEK YÜKSEKOKULU**  
**HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM İKİNCİ ÖĞRETİM PROGRAMI DERS ÖĞRETİM PLANLARI**

**DERS BİLGİLERİ**

| Ders                 | Kodu  | Yarıyıl | T+U Saat | Kredi | AKTS |
|----------------------|---|---------|----------|-------|------|
| Kurumsal İletişim    | PR 205  | 3       | 3+0      | 3     | 4    |
| Dersin Dili          | Türkçe  |         |          |       |      |
| Dersin Seviyesi      | Ön Lisans   |         |          |       |      |
| Dersin Türü          | Zorunlu   |         |          |       |      |
| Dersin Ön Koşulu     | Yok   |         |          |       |      |
| Dersin Veriliş Şekli | Yüz yüze  |         |          |       |      |
| Dersin Koordinatörü  | Öğr. Gör. Yusuf KARADERE  |         |          |       |      |
| Dersi Verenler       |   |         |          |       |      |
| Dersin Amacı         | Kurumsal iletişim kavramını ve önemini anlatılması, kurumlardaki uygulamaların tanıtılması, kurumsal iletişimin bir bütün olarak değerlendirilmesini ve uygulamalarda yer alabilme becerilerinin kazandırılabilmesini sağlamak. |         |          |       |      |

| Dersin Öğrenme Kazanımları | 1 | <i>Kurumları, kurumsal iletişim açısından inceler.</i>                      |
|----------------------------|---|---|
|                            | 2 | <i>Kurumsal iletişim planı tasarlayabilir ve uygulayabilir.</i>             |
|                            | 3 | <i>Kurum içi iletişim çalışmalarını yürütebilir.</i>                        |
|                            | 4 | <i>Farklı kurumların kurumsal iletişim çalışmalarını değerlendirebilir.</i> |
|                            | 5 | <i>Kurumsal iletişim strateji ve taktiklerini geliştirir.</i>               |
|                            | 6 | <i>Kurumsal iletişim süreçlerinin temel aşamalarını tanımlar.</i>           |
|                            | 7 | <i>Kurumsal iletişim sorunları ve krizleri için çözümler üretir.</i>        |

**DERSİN İÇERİĞİ**

| Hafta | Teorik   | Uygulama |
|-------|--|----------|
| 1     | Kurum Kavramı İşlevleri ve Özellikleri               |          |
| 2     | Kurumsal İletişim                                    |          |
| 3     | Kurumsal Felsefe, Kurumsal Davranış, Kurumsal Dizayn |          |
| 4     | Kurumsal Pazarlama Yönetimi                          |          |
| 5     | Kurumsal Kültür ve Kurumsal Reklam                   |          |
| 6     | Kurumsal İletişimde Stratejik Planlama               |          |
| 7     | <b>ARA SINAV</b>                                     |          |
| 8     | Kurumsal İletişimde Stratejik Yönetim                |          |

|    |  |  |
|----|--|--|
| 9  | Halkla İlişkiler, Reklam ve Marka Yönetimi                     |  |
| 10 | Sponsorluk ve Sosyal Sorumluluk                                |  |
| 11 | Algılama, İtibar ve Risk Yönetimi                              |  |
| 12 | Toplam Kalite  |  |
| 13 | İnsan Kaynakları ve Müşteri İlişkileri Yönetimi                |  |
| 14 | Olay ve Kriz Yönetimi, Kurumsal İmaj, Kurumsal Kimlik ve İklim |  |

**KAYNAKLAR**

- Başak SOLMAZ, Kurumsal İletişim Yönetimi
- Seda ÇAKAR MENGÜ, Kurumsal İletişim Yönetimi ve Profesyonel markalar
- Zeyyat SABUNCUOĞLU, İşletmelerde Halkla İlişkiler
- Doç. Dr. Ayla OKAY, Kurum Kimliği
- Edit. Yıldız Dilek ERTÜRK, Halkla İlişkiler Alanında Örgütsel Davranış Yansımaları
- Doç. Dr. Cavit YAVUZ, Halkla İlişkiler
- Edit. Saadet UĞURLU, Stratejik Halkla İlişkiler Yönetimi

**DEĞERLENDİRME**

| Yarıyıl İçi Çalışmaları             | Sayısı     | Katkı Yüzdesi |
|-------------------------------------|------------|---------------|
| Ara Sınav                           | 1          | 40            |
| Ödev                                | 0          | 0             |
| Yıl Sonu Sınavı                     | 1          | 60            |
| <b>Toplam</b>                       | <b>2</b>   | <b>100</b>    |
| Yıl İçi Çalışmaların Başarıya Oranı | 40         |               |
| Finalin Başarıya Oranı              | 60         |               |
| <b>Toplam</b>                       | <b>100</b> |               |
| Açıklama                            |            |               |